

Sarana / prasarana fasilitas kantor secara keseluruhan berjumlah 521 buah dengan rincian 499 buah dalam kondisi baik, 16 buah rusak ringan dan 6 buah rusak berat, dan jika diukur dengan nilai mata uang rupiah, maka total aset sarana / prasarana fasilitas kantor Pengadilan Agama Watampone adalah senilai **Rp 1.982.056.028** (*satu milyar sembilan ratus delapan puluh dua juta lima puluh enam ribu dua puluh delapan rupiah*).

a. Pengadaan

Pada Tahun Anggaran 2018 Pengadilan Agama Watampone mendapat alokasi Anggaran untuk :

- 1) Peralatan dan Fasilitas Perkantoran :
 - Lemari berkas (rak besi) sebanyak 1 unit
 - Lemari berkas sebanyak 12 unit
 - Brankas sebanyak 1 unit
 - Sice sebanyak 1 set
 - Tangga aluminium sebanyak 1 unit
 - Lemari toga sebanyak 1 unit
 - Kursi pimpinan sebanyak 1 unit
- 2) Alat Pengolah Data dan Komunikasi Pendukung SIPP :
 - Lap Top sebanyak 7 unit

b. Pemeliharaan

DIPA Tahun 2018 Pengadilan Agama Watampone mendapat anggaran untuk belanja Biaya Pemeliharaan :

- 1) Peralatan dan mesin yang meliputi : Pemeliharaan Kendaraan Roda 4, Kendaraan Roda 2, Komputer/PC, AC, Genset, Laptop/Notebook, Printer, dan Jaringan Internet.
- 2) Pemeliharaan Gedung dan Bangunan, meliputi : Pemeliharaan Gedung Kantor dan Halaman.

Total Aset Barang Milik Negara Tahun Anggaran 2018 dalam hitungan rupiah adalah sebagai berikut :

Tabel 3.16
Total Aset Negara di Pengadilan Agama Watampone dalam Rupiah
Tahun 2018

No	Nama Aset	Nilai (Rp)
1	Tanah	5.238.828.000,-
2	Peralatan Dan Mesin	1.951.071.028,-
3	Gedung dan Bangunan	6.175.578.000,-
4	Jaringan	19.988.100,-
5	Aset Tetap Lainnya	14.997.470,-
6	Akm Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1.431.034.552,-)
7	Akm Penyusutan Gedung dan Bangunan	(76.774.336,-)
8	Akumulasi Penyusutan Jaringan	(1.252.587,-)
9	Aset tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	53.245.000,-
10	Akumulasi Penyusutan Aset tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	(53.245.000),-
11	Barang Komsumsi	611.000,-
Jumlah		11.892.012.123,-

Dari tabel 3.16 terlihat bahwa total aset Negara di Pengadilan Agama Watampone pada tahun 2018 setelah penyusutan adalah **Rp 11.892.012.123,-** (*Sembilan milyar delapan ratus sembilan puluh dua juta dua belas ribu seratus dua puluh tiga rupiah*).

D. Pengelolaan Keuangan

Dalam Tahun Anggaran 2018 Pengadilan Agama Watampone menerima DIPA dari Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI Nomor : SP DIPA-005.01.2.307509/2018 tanggal 05 Desember 2017 sejumlah **Rp 9.290.795.000,-** (*Sembilan milyar dua ratus sembilan puluh dua juta tujuh ratus sembilan puluh lima ribu rupiah*). Namun setelah revisi penambahan uang makan pada tanggal 19 November 2018, anggaran menjadi **Rp 9.400.556.000,-** (*Sembilan milyar empat ratus juta lima ratus lima puluh enam ribu rupiah*).

Sedangkan untuk DIPA dari Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI dengan Nomor : SP DIPA- 005.04.2.309076/2017 tanggal 05 Desember 2017 sejumlah **Rp 168.460.000,-** (*Seratus enam puluh delapan juta empat ratus enam puluh ribu rupiah*).

Selama tahun anggaran 2018 telah dilakukan revisi DIPA 307509 sebanyak lima (lima) kali yaitu :

- 1) Revisi I tanggal 12 April 2018 tentang Perubahan halaman III DIPA.
- 2) Revisi II tanggal 16 Juli 2018 tentang Perubahan halaman III DIPA.
- 3) Revisi III tanggal 10 Oktober 2018 tentang Perubahan halaman III DIPA.
- 4) Revisi IV tanggal 19 November 2018 tentang Penambahan Pagu Uang Makan oleh Eselon I.
- 5) Revisi V tanggal 27 Desember 2018 tentang revisi POK.

Selama tahun anggaran 2018 telah dilakukan revisi DIPA 309076 sebanyak 4 (empat) kali yaitu :

- 1) Revisi I tanggal 12 April 2018 tentang Perubahan halaman III DIPA.
- 2) Revisi II tanggal 16 Juli 2018 tentang Perubahan halaman III DIPA.
- 3) Revisi III tanggal 10 Oktober 2018 tentang Perubahan halaman III DIPA.
- 4) Revisi IV tanggal 30 November 2018 tentang Perubahan halaman III DIPA.

Program – program pada Rencana Kerja dan Anggaran tahun 2018 :

1. Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya

a. Belanja Pegawai

- Pagu Rp 8.472.134.000,- (setelah revisi uang makan)
- Realisasi Rp 10.766.217.603,- (127,08 %)
- Sisa Rp (2.294.083.603),- (-27,08 %)

b. Belanja Barang

- Pagu Rp 759.922.000,-
- Realisasi Rp 754.844.335,- (99,33 %)
- Sisa Rp 5.077.665,- (0,67 %)

Outcome dari program dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya ini adalah tersedianya dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya pada kantor Pengadilan Agama Watampone.

Program ini dilaksanakan dalam rangka mewujudkan kegiatan operasional dan pemeliharaan kantor Pengadilan Agama Watampone sebagai upaya untuk memenuhi kebutuhan pelayanan kepada masyarakat

pencari keadilan dengan terlaksananya operasional dan tersedianya fasilitas kantor yang memadai dan representatif.

Kegiatan yang dilaksanakan pada program ini terdiri dari Operasional dan Pemeliharaan Perkantoran Pengadilan Agama Watampone selama 12 bulan, meliputi 3 Komponen sebagai berikut :

- 1) Komponen 051 (Dukungan Manajemen Pengadilan) :
 - a) Konsultasi
 - b) Koordinasi
 - c) Pelantikan dan Pengambilan Sumpah.
- 2) Komponen 001 (Gaji dan Tunjangan)
- 3) Komponen 002 (Operasional dan Pemeliharaan Kantor):
 - a) Kebutuhan Sehari-hari Perkantoran:
 1. Belanja Keperluan Perkantoran
 - Jasa Satpam, Supir dan Pramubakti;
 - Langganan Surat Kabar;
 - Langganan Air Galon.
 2. Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi
 - Biaya keperluan sehari-hari perkantoran
 - b) Langganan Daya dan Jasa:
 1. Belanja Keperluan Perkantoran
 - Langganan Internet
 - Langganan Web Hosting
 2. Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat
 - Biaya Pengiriman Surat Dinas
 3. Langganan Listrik
 4. Langganan Telepon
 5. Langganan Air (PDAM)
 - c) Pemeliharaan Kantor:
 1. Pemeliharaan Gedung dan Bangunan
 - Pemeliharaan Gedung Kantor
 - Pemeliharaan Halaman Gedung Kantor

2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin

- Pemeliharaan Kendaraan Roda 4
- Pemeliharaan Kendaraan Roda 2
- Pemeliharaan Jaringan Internet
- Pemeliharaan PC
- Pemeliharaan Laptop / Notebook
- Pemeliharaan Printer
- Pemeliharaan AC (Air Conditioner)
- Pemeliharaan Genset
- Pemeliharaan Inventaris Kantor

d) Pembayaran Terkait Pelaksanaan Operasional Kantor:

1. Honor Operasional Satuan Kerja;
2. Belanja Barang Operasional Lainnya : Pakaian Dinas Pegawai, Satpam, Sopir dan Pramubakti.

2. Program Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung

- | | |
|-------------|------------------------------|
| - Pagu | Rp 168.500.000,- |
| - Realisasi | Rp 167.970.000,- (99,67 %) |
| - Sisa | Rp 530.000,- (0,33 %) |

Program dukungan sarana dan prasarana aparatur Mahkamah Agung ini outcomenya adalah tersedianya Sarana dan Prasarana Aparatur pada Mahkamah Agung dan Badan-Badan Peradilan Dibawahnya. Kegiatan yang dilakukan pada program ini adalah pengadaan sarana prasarana di lingkungan Pengadilan Agama Watampone. Sasaran dari program ini adalah terpenuhinya sarana dan prasarana lembaga peradilan.

Komponen kegiatan ini meliputi :

- a) Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Kantor sebesar Rp 77.500.000,- (*Tujuh puluh tujuh juta lima ratus ribu rupiah*) dengan realisasi Rp 77.495.000,- (*Tujuh puluh tujuh juta empat ratus sembilan puluh lima ribu rupiah*), dengan rincian sebagai berikut :
 - Lemari berkas (rak besi) (1 unit) @ Rp. 3.795.000 = Rp. 3.795.000
 - Lemari berkas (5 unit) @ Rp. 3.795.000 = Rp. 18.975.000

- Lemari berkas (7 unit) @ Rp. 2.024.000 = Rp. 14.168.000
- Brankas (1 unit) @ Rp. 8.250.000 = Rp. 8.250.000
- Sice (1 set) @ Rp. 15.730.000 = Rp. 15.730.000
- Tangga Aluminium (1unit) @ Rp. 2.992.000 = Rp. 2.992.000
- Lemari Toga (1unit) @ Rp. 2.970.000 = Rp. 2.970.000
- Kursi Pimpinan (1 unit) @ Rp.10.615.000 = Rp. 10.615.000

b) Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi Pendukung SIPP sebesar Rp 91.000.000,- (*Sembilan puluh satu juta rupiah*) dengan realisasi Rp 90.475.000,- (*Sembilan puluh juta empat ratus tujuh puluh lima ribu rupiah*), dengan rincian sebagai berikut :

- Lap Top (7 unit) @ Rp.12.925.000,- = Rp. 90.475.000,-

Pelaksanaan anggaran tahun 2018 DIPA 307509 secara keseluruhan belum berjalan sesuai dengan rencana, dimana realisasi belanja pegawai sebesar 127,08%, melebihi pagu (minus) disebabkan revisi belanja pegawai minus masih dalam proses di Eselon I. Realisasi belanja barang mencapai 99,33 % dan realisasi belanja modal mencapai 99,69 %.

3. Program Peningkatan Manajemen Peradilan (Belanja Barang DIPA BADILAG / 309076)

Program peningkatan manajemen peradilan ini hasilnya adalah terselesaikannya penyelesaian perkara yang sederhana, tepat waktu, transparan dan akuntabel di lingkungan Peradilan Agama Watampone.

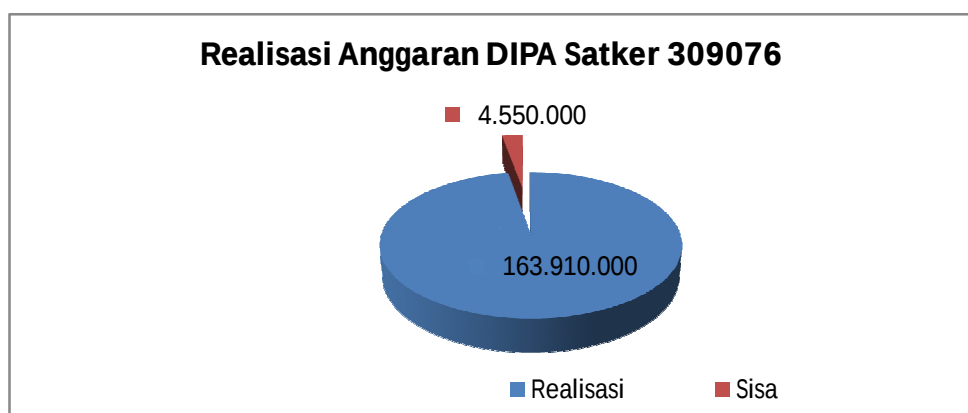
Kegiatan yang dilaksanakan pada program ini adalah penyelesaian administrasi perkara, operasional pos pelayanan hukum dan pelaksanaan sidang pelayanan terpadu di luar kantor Pengadilan Agama Watampone.

Tabel 3.17
Rincian Anggaran DIPA 309076 Tahun 2018

No	Sub Output	Pagu	Realisasi	Sisa
1	Bantuan Pembebasan Biaya Perkara (Prodeo)	Rp 23.460.000	Rp 23.460.000	Rp 0

2	Biaya Penyelesaian Perkara di Luar Gedung Peradilan	Rp 75.000.000	Rp 75.000.000	Rp 0
3	Pos Bantuan Hukum	Rp 70.000.000	Rp 65.450.000	Rp 4.550.000
	Total	Rp 168.460.000	Rp 163.910.000	Rp 4.550.000

Gambar 3.4
Diagram Realisasi Anggaran DIPA Satker 309076



Adapun Belanja Barang dari DIPA 04 Badilag berhasil mencapai realisasi sebesar 97,30 %, dimana penyerapan anggaran untuk pelaksanaan perkara prodeo melebihi target (60 perkara), yaitu 65 perkara. Kegiatan sidang keliling / Pelayanan Terpadu yang ditargetkan pada DIPA 04 sebanyak 16 kegiatan berhasil terlaksana semua serta Jasa Konsultan Layanan Bantuan Hukum (100%).

E. Dukungan Teknologi Informasi terkait SIPP

Kemajuan teknologi yang berkembang pesat menuntut kita yang mempunyai tupoksi pelayanan masyarakat untuk selalu mengikuti perkembangan teknologi tersebut. Pendukung teknologi yang harus tersedia demi terjaminnya pelaksanaan tupoksi terlaksana yaitu adanya perangkat keras dan perangkat lunak. Tuntutan keterbukaan informasi dalam pelayanan publik dalam rangka mewujudkan pengelolaan pemerintahan yang baik (*good governance*) menuntut dan memacu Pengadilan Agama Watampone untuk mengembangkan teknologi informasi.

Berikut merupakan dukungan teknologi informasi yang terdapat pada Pengadilan Agama Watampone :

a. Perangkat Keras

Dalam rangka menunjang kemampuan teknologi informasi di Pengadilan Agama Watampone, maka sarana dan prasarana yang menjadi perangkat keras yang tersedia adalah :

- 1) Komputer (PC) sebanyak 15 unit, tetapi 5 unit rusak ringan
- 2) Laptop sebanyak 19 unit, tetapi 3 unit rusak berat
- 3) Printer sebanyak 16 unit, tetapi 3 unit rusak ringan
- 4) Server sebanyak 1 unit
- 5) Switch sebanyak 6 unit
- 6) Router sebanyak 3 unit
- 7) Wireless access point sebanyak 2 unit

b. Perangkat Lunak

Perangkat lunak yang tersedia di Pengadilan Agama Watampone antara lain :

- a. Sistem operasi yang terdapat dalam PC dan laptop menggunakan sistem operasi Windows XP, Windows 7, Windows 8 dan Windows 10. Sedangkan untuk server menggunakan Windows Server 2008 original.
- b. Aplikasi Standar yang tersedia antara lain, Microsoft Office 2007, PDF, Nitro PDF, Winrar/ZIP, PDF reader, Photoshop, anti virus Smadav dan anti virus Kaspersky. Sedangkan untuk server menggunakan anti virus Microsoft Security Essential
- c. Aplikasi Administrasi Keuangan terdiri dari :
 - Aplikasi SAS
 - Aplikasi SAIBA
 - Aplikasi Komdanas (www.mahkamahagung.go.id)
 - Aplikasi OM-SPAN
 - Aplikasi SIMPONI
 - Aplikasi SIMARI
- d. Aplikasi Adminstrasi Umum terdiri dari :

- Aplikasi SIMAK-BMN
 - Aplikasi SIMAN
 - Aplikasi SIMANTAP
 - Aplikasi Persediaan
- e. Aplikasi Administrasi Kepegawaian terdiri dari :
- Aplikasi SIMPEG (www.simpeg.badilag.net/E-doc)
 - Aplikasi SIKEP (www.sikep.mahkamahagung.go.id)
 - Aplikasi Komdanas (www.komdanas.mahkamahagung.go.id)
- f. Aplikasi Administrasi Perkara terdiri dari :
- Aplikasi SIPP (Sistem Informasi Penelusuran Perkara)
 - Aplikasi e-Court Online
- g. Aplikasi Administrasi Perencanaan terdiri dari :
- Aplikasi RKA-KL Offline/desktop
 - Aplikasi RKA-KL / SATU DJA Online
 - Aplikasi SIMAN
 - Aplikasi PP 39 Bappenas (www.e-monev.bappenas.go.id)
 - Aplikasi e-monev (www.monev.anggaran.depkeu.go.id)
 - Aplikasi SIRUP

1. Publikasi Perkara (*One Day One Publish*)

Aplikasi SIPP (Sistem Informasi Penelusuran Perkara) merupakan aplikasi administrasi dan penyediaan informasi perkara, baik untuk pihak internal pengadilan maupun pihak eksternal pengadilan. SIPP memungkinkan akses terhadap berkas arsip perkara. Masyarakat dapat secara langsung mengakses dan mencari subjek perkara. Melalui aplikasi ini, Pengadilan Agama Watampone dapat menyajikan informasi tentang progres dari suatu perkara. Misalnya suatu perkara masih berada di tahap pendaftaran perkara, sidang pertama termasuk lama proses kasus tersebut berjalan. Masyarakat dapat melihat langsung di website dan mencari informasi perkara yang diinginkan.

Selain itu, telah aktif pula aplikasi layanan e-Court yang terintegrasi dengan aplikasi SIPP, sehingga memudahkan pengacara melakukan

pendaftaran online, pembayaran panjar biaya perkara online, dan pemanggilan pihak secara online.

Dengan diterapkannya aplikasi SIPP, maka publikasi perkara diharapkan dapat dilaksanakan secara *one day publish* yaitu perkara yang diproses pada hari itu dapat langsung dipublikasikan pada hari tersebut.

F. Regulasi Tahun 2018

Dalam rangka mewujudkan pelaksanaan reformasi birokrasi pada berbagai bidang, maka tahun 2018 Kantor Pengadilan Agama Watampone mengeluarkan beberapa regulasi seperti pada tabel berikut :

Tabel 3.18
Regulasi PA Watampone Tahun 2018

No	Nomor Surat Keputusan	Nama Regulasi	Tanggal
1	W20-A2/001/KU.01/SK/I/2018	SK PPK	02 Januari 2018
2	W20-A2/001.a/KU.01/SK/I/2018	SK Bendahara Pengeluaran	02 Januari 2018
3	W20-A2/002/OT.I/SK/I/2018	SK. PPID	02 Januari 2018
4	W20-A2/002.a/KU.04.2/SK/I/2018	SK. Bendahara Penerima PNPB	02 Januari 2018
5	W20-A2/003/SK/HK.05/I/2018	SK. Standar Layanan Informasi	02 Januari 2018
6	W20-A2/003.a/SK/HK.05/I/2018	SK. Petugas Meja Informasi	02 Januari 2018
7	W20-A2/004/HK.05/SK/I/2018	SK. Jenis Informasi di Pengadilan	02 Januari 2018
8	W20-A2/005/HK.05/SK/I/2018	SK. Petugas Penanganan dan Pengaduan	02 Januari 2018
9	W20-A2/005.a/OT.I/SK/I/2018	SK. Pinjaman Buku	02 Januari 2018
10	W20-A2/006/HK.05/SK/I/2018	SK. SOP Pengaduan	02 Januari 2018
11	W20-A2/007/HK.05/SK/I/2018	SK. Penunjukan Petugas Penerima Perkara, Kasir, Pendaftaran dan Register.	02 Januari 2018
12	W20-A2/008/HK.05/SK/I/2018	SK. Tim Penanganan Pengaduan	02 Januari 2018
13	W20-A2/009/Hk.05/SK/I/2018	SK. Komponen Biaya Pemeriksaan Setempat	02 Januari 2018
14	W20-A2/010/Hk.05/SK/I/2018	SK. Biaya Perjalanan Jurusita (Radius)	02 Januari 2018
15	W20-A2/011/HK.05/SK/I/2018	SK. Panjar Biaya Perkara	02 Januari 2018
16	W20-A2/012/HK.05/SK/I/2018	SK. Penunjukan Media Massa untuk	02 Januari 2018

		Pengumuman/Panggilan	
17	W20-A2/013/HK.05/SK/I/2018	SK. Persyaratan Permintaan Produk Pengadilan	02 Januari 2018
18	W20-A2/014/HK.05/SK/I/2018	SK. Koordinasi Delegasi	02 Januari 2018
19	W20-A2/015/HK.05/SK/I/2018	SK. Pengelolaan Keuangan Perkara	02 Januari 2018
20	W20-A2/016/HK.05/SK/I/2018	SK. Tentang Biaya PNBP	02 Januari 2018
21	W20-A2/017/HK.05/SK/I/2018	SK. Tentang Tentang Keuangan ATK Perkara	02 Januari 2018
22	W20-A2/018/HK.05/SK/I/2018	SK. Tentang Petugas Keuangan ATK Perkara	02 Januari 2018
23	W20-A2/019/HK.05/SK/I/2018	SK. Majelis Hakim	02 Januari 2018
24	W20-A2/020/HK.05/SK/I/2018	SK. Panitera Pengganti	02 Januari 2018
25	W20-A2/021/HK.05/SK/I/2018	SK. Petugas Penjaga Sidang	02 Januari 2018
26	W20-A2/022/HK.05/SK/I/2018	SK. Tentang Perlengkapan Persidangan	02 Januari 2018
27	W20-A2/023/HK.05/I/2018	SK. Tentang Pemakaian Antarian Sidang	02 Januari 2018
28	W20-A2/024/KP.002/I/2018	SK. Petugas Pengumpul Data	02 Januari 2018
29	W20-A2/025/HK.05/SK/I/2018	SK. Tentang Penyerahan Salinan Putusan	02 Januari 2018
30	W20-A2/026/HK.05.1/SK/I/2018	SK. Tentang Pengiriman Petikan	02 Januari 2018
31	W20-A2/027/HK.05/SK/I/2018	SK. Alih Media Arsip	02 Januari 2018
32	W20-A2/028/HK.05/SK/I/2018	SK. Tentang Penggunaan Ruangan dan Perlengkapan Posbakum	02 Januari 2018
33	W20-A2/029/HK.05/SK/I/2018	SK. Untuk Melaksanakan Sidang diluar Sidang	02 Januari 2018
34	W20-A2/029.a/HK.05/SK/I/2018	SK. Tim Petugas Sidang di Luar Gedung	02 Januari 2018
35	W20-A2/030/HK.05/SK/I/2018	SK. Untuk Melaksanakan Sidang di Lokasi yang Ditetapkan	02 Januari 2018
36	W20-A2/030.a/Hk.05/SK/I/2018	SK. Pelaksanaan Sidang Keliling	02 Januari 2018
37	W20-A2/031/HK.05/SK/I/2018	SK. Hakim Petugas Bidang	02 Januari 2018
38	W20-A2/031.a/HK.05/SK/I/2018	SK. Penunjukan Tempat Sidang Keliling	02 Januari 2018
39	W20-A2/032/HK.05/SK/I/2018	SK. Hakim Mediator	02 Januari 2018
40	W20-A2/032.a/HK.05.SK/I/2018	SK. Pelayanan Sidang Terpadu	02 Januari 2018
41	W20-A2/033/HK.05/SK/I/2018	SK. Uraian Tugas	02 Januari 2018
42	W20-A2/034/KP.002/SK/I/2018	SK. Perjanjian Kontrak Kerja	02 Januari 2018

43	W20-A2/035/Kp.002/SK/I/2018	SK .Perjanjian Kontrak Kerja	02 Januari 2018
44	W20-A2/036/Kp.002/SK/I/2018	SK. Perjanjian Kontrak Kerja	02 Januari 2018
45	W20-A2/037/Kp.002/SK/I/2018	SK. Perjanjian Kontrak Kerja	03 Januari 2018
46	W20-A2/038/Kp.002/SK/I/2018	SK. Perjanjian Kontrak Kerja	03 Januari 2018
47	W20-A2/039/Kp.002/SK/I/2018	SK. Perjanjian Kontrak Kerja	03 Januari 2018
48	W20-A2/040/Kp.002/SK/I/2018	SK. Perjanjian Kontrak Kerja	03 Januari 2018
49	W20-A2/041/Kp.002/SK/I/2018	SK. Perjanjian Kontrak Kerja	03 Januari 2018
50	W20-A2/042/Kp.002/SK/I/2018	SK. Perjanjian Kontrak Kerja	03 Januari 2018
51	W20-A2/043/Kp.002/SK/I/2018	SK. Perjanjian Kontrak Kerja	03 Januari 2018
52	W20-A2/044/Kp.002/SK/I/2018	SK. Pramubakti, Security dan Sopir TA 2018	03 Januari 2018
53	W20-A2/045/KP.00.2//SK/I/2018	SK. Pramubakti	03 Januari 2018
54	W20-A2/046/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Pramubakti	03 Januari 2018
55	W20-A2/047/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Satpam	03 Januari 2018
56	W20-A2/048/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Satpam	03 Januari 2018
57	W20-A2/049/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Pramubakti	03 Januari 2018
58	W20-A2/050/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Satpam	03 Januari 2018
59	W20-A2/051/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Pramubakti	03 Januari 2018
60	W20-A2/052/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Supir	03 Januari 2018
61	W20-A2/053/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Pramubakti	03 Januari 2018
62	W20-A2/054/KP.00.2/SK/I/2018	SK. Supir	03 Januari 2018
63	W20-A2/055/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Honor Sukarela	03 Januari 2018
64	W20-A2/56/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Honor Sukarela	03 Januari 2018
65	W20-A2/057/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Honor Sukarela	03 Januari 2018
66	W20-A2/058/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Sopir	03 Januari 2018
67	W20-A2/059/Kp.00.2/SK/I/2018	SK. Peraturan Internal	03 Januari 2018
68	W20-A2/060/Kp.02.1/SK/I/2018	SK. Petugas Daftar Hadir	03 Januari 2018
69	W20-A2/061/Kp.04.6/SK/I/2018	SK. Tim Baperjakat	03 Januari 2018
70	W20-A2/062/Kp.04.6/SK/I/2018	SK. Petugas Arsip	03 Januari 2018
71	W20-A2/063/Kp.04.6/SK/I/2018	SK. Penghuni Rumah Dinas	03 Januari 2018
72	W20-A2/064/PL.06/SK/I/2018	SK. Penunjukan Pemakaian Kendaraan Dinas	03 Januari 2018
73	W20-A2/065/PL.06/SK/I/2018	SK. Penunjukan Pemakai Laptop	03 Januari 2018
74	W20-A2/066/PL.06/SK/I/2018	SK. Petugas Penyimpan Barang	03 Januari 2018

75	W20-A2/067/HM.00/SK/I/2018	SK. Petugas Kehumasan	03 Januari 2018
76	W20-A2/068/HM.00/SK/I/2018	SK. Tim Keprotokolan	03 Januari 2018
77	W20-A2/069/OT.01.2/SK/I/2018	SK. Penyusunan Laporan Keuangan	03 Januari 2018
78	W20-A2/070/OT.01.3/SK/I/2018	SK. Pengawasan Posbakun	03 Januari 2018
79	W20-A2/070.a/OT.O.3/SK/I/2018	SK. Penunjukan Pengelola Website	03 Januari 2018
80	W20A2/071/HM.02.2/SK/I/2018	SK. Petugas Perpustakaan	03 Januari 2018
81	W20A2/072/OT.01.1/SK/III/2018	SK. Validasi dan Verifikasi	01 Maret 2018
82	W20-A2/072.a/PL.04/SK/III/2018	SK. Pejabat Pengadaan	01 Maret 2018
83	W20-A2/073/OT.01/SK/III/2018	SK. Tim Survei	01 Maret 2018
84	W20-A2/073.a/OT.01/III/2018	SK. Tim Reviu Renstra	01 Maret 2018
85	W20-A2/074/HM.00/III/2018	SK. Uraian Tugas	01 Maret 2018
86	W20A2/074.a/HM.00/SK/III/2018	SK Tim Akreditasi	01 Maret 2018
87	W20-A2/075/PS.00/SK/III/2018	SK. Hakim Pengawas Bidang	01 Maret 2018
88	W20A2/075.a/HK.05/SK/III/2018	SK. Penetapan Kebijakan Mutu	01 Maret 2018
89	W20-A2/076/HK.05/SK/III/2018	SK. Tim SAPM	01 Maret 2018
90	W20-A2/077/HK.05/SK/III/2018	SK. Tim SAPM	01 Maret 2018
91	W20-A2/078/HK.05/SK/III/2018	SK. Asesor Internal	01 Maret 2018
92	W20-A2/079/HK.05/SK/III/2018	SK. Melaksanakan Sidang Terpadu	01 Maret 2018
93	W20-A2/080/OT.01/SK/III/2018	SK. Penetapan Sasaran Mutu	01 Maret 2018
94	W20-A2/080.a/HK.05/SK/III/2018	SK. Penetapan Jasa Layanan Posbakum	28 Maret 2018
95	W20-A2/081/HK.05/SK/IV/2018	SK. Penggunaan ruang Posbakum	01 April 2018
96	W20-A2/081a/KP.00.2/SK/IV/2018	SK. Honor Sukarela	02 April 2018
97	W20-A2/082/OT.01.2/SK/IV/2018	SK. Penetapan Reviu Renstra	19 April 2018
98	W20-A2/083/KP.04.6/SK/VI/2018	SK. Pengangkatan Jurusita Pengganti	22 Juni 2018
99	W20-A2/084/PL.04/SK/VI/2018	SK. Penunjukan Pemakai Laptop	22 Juni 2018
100	W20-A2/085/PL.06/SK/VI/2018	SK. Penunjukan Pemakai Kendaraan Dinas	22 Juni 2018
101	W20-A2/086/HK.05/SK/IX/2018	SK. Susunan Daftar Mediator	25 September 2018
102	W20-A2/087/HK.05/SK/IX/2018	SK. Susunan Majelis	25 September 2018
103	W20-A2/088/HK.05/SK/IX/2018	SK. Susunan Panitia Pengganti	07 September 2018
104	W20-A2/089/PS.00.5/SK/X/2018	SK. Tim Efektif Proyek Perubahan	01 Oktober 2018
105	W20-A2/089a/PS.00.5/SK/X/2018	SK. Penunjukan Hakim	01 Oktober 2018

		Pengawasan Bidang	
106	W20-A2/090/HK.05/SK/X/2018	SK. Panjar Biaya Perkara	03 Oktober 2018
107	W20A2/090.a/OT.01.2/SK/XII/2018	SK.Penyusunan Tim Laporan Tahunan	05 Desember 2018
108	W20-A2/091/HK.05/SK/XII/2018	SK. Susunan Majelis Hakim	12 Desember 2018
109	W20-A2/092/HK.05/SK/XII/2018	SK. Bersama Tentang Radius	19 Desember 2018