

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Kebijakan Umum Peradilan	1
B. Visi dan Misi	4
1. Visi	4
2. Misi.....	4
C. Rencana Strategis (Renstra)	5
BAB II STRUKTUR ORGANISASI DAN PELAYANAN PUBLIK	21
A. Struktur Organisasi (Tupoksi).....	21
1. Standar Operasional Prosedur (SOP)	33
2. Sasaran Kinerja Pegawai (SKP).....	43
B. Pelayanan Publik yang Prima.....	45
1. Akreditasi Penjaminan Mutu	45
2. Posbakum	46
3. Sidang Keliling / Pelayanan Terpadu.....	47
4. Perkara Prodeo (Pembebasan Biaya Perkara).....	48
5. Layanan Meja Informasi dan Pengaduan	49
BAB III PEMBINAAN DAN PENGELOLAAN	50
A. Sumber Daya Manusia.....	50
1. Mutasi	53
2. Promosi	54
3. Pensiun	55
4. Diklat	55
B. Penyelesaian Perkara	56
1. Jumlah Sisa Perkara yang Diputus.....	57
2. Jumlah Perkara yang Diputus Tepat Waktu	58

3. Jumlah Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum.....	
Banding, Kasasi, dan PK	59
4. Jumlah Perkara Perdata yang Berhasil di Mediasi.....	61
C. Pengelolaan Sarana Prasarana.....	61
D. Pengelolaan Keuangan	67
E. Dukungan Teknologi Informasi terkait SIPP.....	72
1. Publikasi perkara (one day one publish).....	74
F. Regulasi Tahun 2018.....	75
BAB IV. PENGAWASAN.....	80
A. Internal.....	80
B. Evaluasi	82
BAB V. PENUTUP.....	83
A. Kesimpulan.....	83
B. Rekomendasi	84
DAFTAR LAMPIRAN	