

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Kebijakan Umum Peradilan.....	1
B. Visi dan Misi	4
1. Visi.....	4
2. Misi.....	4
C. Rencana Strategis (Renstra).....	5
BAB II STRUKTUR ORGANISASI DAN PELAYANAN PUBLIK	22
A. Struktur Organisasi (Tupoksi).....	22
1. Standar Operasional Prosedur (SOP).....	35
2. Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	48
B. Pelayanan Publik yang Prima	50
1. Akreditasi Penjaminan Mutu	50
2. Posbakum	51
3. Sidang Keliling / Pelayanan Terpadu	52
4. Perkara Prodeo (Pembebasan Biaya Perkara).....	53
BAB III PEMBINAAN DAN PENGELOLAAN.....	55
A. Sumber Daya Manusia	55
1. Mutasi	57
2. Promosi.....	58
3. Pensiun	59
4. Diklat	59
B. Penyelesaian Perkara.....	60
1. Jumlah Sisa Perkara yang Diputus.....	61
2. Jumlah Perkara yang Diputus Tepat Waktu	62
3. Jumlah Perkara yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum	

Banding, Kasasi, dan PK	63
4. Jumlah Perkara Perdata yang Berhasil di Mediasi.....	64
C. Pengelolaan Sarana Prasarana.....	65
D. Pengelolaan Keuangan	71
E. Dukungan Teknologi Informasi terkait SIPP	76
1. Publikasi perkara (one day one publish)	78
F. Regulasi Tahun 2017.....	79
BAB IV. PENGAWASAN	85
A. Internal	85
B. Evaluasi.....	86
BAB V. PENUTUP.....	88
A. Kesimpulan.....	88
B. Rekomendasi	89
DAFTAR LAMPIRAN	