

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**  
**TAHUN 2018**  
**PENGADILAN AGAMA WATAMPONE**

| <b>NO</b> | <b>SASARAN</b>                                      | <b>INDIKATOR KINERJA</b>                                                                                  | <b>TARGET</b> |
|-----------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1         | Meningkatkan penyelesaian perkara                   | a. Persentase sisa perkara yang diselesaikan                                                              | 100%          |
|           |                                                     | b. Persentase perkara yang diselesaikan                                                                   | 90%           |
|           |                                                     | c. Persentase perkara yang diselesaikan dalam jangka waktu maksimal 5 bulan                               | 90%           |
|           |                                                     | d. Persentase mediasi yang berhasil didamaikan                                                            | 1%            |
| 2         | Peningkatan akseptabilitas putusan hakim            | Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding                                              | 90%           |
| 3         | Peningkatan pengelolaan tertib administrasi perkara | a. Persentase penerimaan perkara yang terdaftar dalam Buku Register, Buku Jurnal dan Buku Induk Keuangan  | 100%          |
|           |                                                     | b. Persentase penyerahan berkas perkara ke majelis hakim                                                  | 100%          |
|           |                                                     | c. Persentase pengelolaan/pengiriman berkas perkara banding, kasasi, dan PK secara benar & tepat waktu    | 100%          |
|           |                                                     | d. Persentase ketepatan waktu pengiriman laporan bulanan dan tahunan perkara                              | 100%          |
|           |                                                     | e. Persentase berkas perkara yang diminutasi tepat waktu                                                  | 100%          |
|           |                                                     | f. Persentase berkas perkara yang diarsipkan                                                              | 100%          |
|           |                                                     | g. Persentase penyampaian pemberitahuan isi putusan (semua pihak berada dalam wilayah hukum PA Watampone) | 100%          |
|           |                                                     | h. Persentase penerbitan Akta Cerai                                                                       | 95%           |
|           |                                                     | i. Persentase penyelesaian Berita Acara Sidang (BAS) tepat waktu                                          | 100%          |
| 4         | Peningkatan                                         | a. Persentase layanan perkara prodeo                                                                      | 100%          |

|   |                                                                    |                                                                                                                   |      |
|---|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|   | pelayanan hukum bagi masyarakat yang tidak mampu (Justice For All) | berdasarkan DIPA 04                                                                                               |      |
|   |                                                                    | b. Persentase jumlah kegiatan sidang keliling yang dilaksanakan berdasarkan DIPA 04                               | 100% |
|   |                                                                    | c. Persentase perkara sidang keliling yang diselesaikan                                                           | 100% |
|   |                                                                    | d. Persentase jumlah jam layanan pos bantuan hukum (Posbakum) terhadap masyarakat tidak mampu berdasarkan DIPA 04 | 100% |
| 5 | Peningkatan penyelesaian perkara yang dimohonkan eksekusi          | Persentase permohonan eksekusi yang diselesaikan                                                                  | 100% |
| 6 | Peningkatan kuantitas pengawasan                                   | Persentase pelaksanaan pengawasan Hakim Pengawas Bidang (Hawasbid)                                                | 100% |
| 7 | Peningkatan kualitas pengawasan                                    | a. Persentase hasil temuan internal yang ditindaklanjuti                                                          | 100% |
|   |                                                                    | b. Persentase hasil temuan eksternal yang ditindaklanjuti                                                         | 100% |
|   |                                                                    | c. Persentase jumlah pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti                                                    | 100% |
| 8 | Meningkatkan transparansi peradilan                                | a. Persentase putusan yang telah dimuat dalam direktori putusan Mahkamah Agung                                    | 100% |
|   |                                                                    | b. Persentase jumlah menu website yang ter-update                                                                 | 90%  |
| 9 | Terwujudnya tertib administrasi Sekretariat                        | a. Persentase kearsipan surat                                                                                     | 90%  |
|   |                                                                    | b. Persentase pencatatan barang persediaan                                                                        | 90%  |
|   |                                                                    | c. Persentase pencatatan barang inventaris                                                                        | 90%  |
|   |                                                                    | d. Persentase pencatatan buku perpustakaan                                                                        | 90%  |
|   |                                                                    | e. Persentase pembuatan Daftar Barang Ruangan                                                                     | 90%  |
|   |                                                                    | f. Jumlah laporan SIMAK BMN tepat waktu                                                                           | 90%  |
|   |                                                                    | g. Persentase kelengkapan data pegawai                                                                            | 90%  |

|    |                                                          |                                                                                     |     |
|----|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    |                                                          | h. Persentase surat-surat keputusan yang dihimpun                                   | 90% |
|    |                                                          | i. Jumlah rekapitulasi daftar hadir                                                 | 90% |
|    |                                                          | j. Pencatatan buku kas umum dan buku bantu                                          | 90% |
|    |                                                          | k. Jumlah laporan keuangan tepat waktu                                              | 90% |
|    |                                                          | l. Jumlah rekonsiliasi anggaran tepat waktu                                         | 90% |
|    |                                                          | m. Jumlah laporan pertanggungjawaban bendahara tepat waktu                          | 90% |
|    |                                                          | n. Persentase arsip pertanggung jawaban anggaran                                    | 90% |
|    |                                                          | o. Persentase arsip Laporan Tahunan                                                 | 90% |
|    |                                                          | p. Persentase arsip Dokumen SAKIP                                                   | 90% |
|    |                                                          | q. Persentase Dokumen Penyusunan RKAKL Tahun Anggaran berikutnya tepat waktu        | 90% |
|    |                                                          | r. Pelaporan monitoring evaluasi realisasi anggaran DIPA 01 dan DIPA 04 tepat waktu | 90% |
| 10 | Tercapainya realisasi belanja pegawai dan belanja barang | a. Persentase pembayaran gaji                                                       | 90% |
|    |                                                          | b. Persentase belanja operasional dan pemeliharaan perkantoran                      | 90% |
|    |                                                          | c. Jumlah pengajuan tunjangan kinerja (remunerasi)                                  | 90% |
| 11 | Terpenuhinya sarana dan prasarana lembaga peradilan      | a. Persentase pemanfaatan anggaran sesuai DIPA Anggaran dan Perencanaan             | 90% |
|    |                                                          | b. Peningkatan jumlah sarana dan prasarana yang layak memadai                       | 90% |

Watampone, 13 Januari 2017

Ketua Pengadilan Agama Watampone



Drs. Hasbi, M.H.

NIP. 19591231 198803 1 025