



PENGADILAN AGAMA WATAMPONE KELAS I A

Jl. Laksamana Yos Sudarso No. 49 A Watampone

Telp/Fax: (0481) 21018

Email: watampone@pta-makassarkota.go.id

Website : www.pa-watampone.net

WATAMPONE 92716

SOP PEMANGGILAN TERGUGAT / TERMOHON YANG BERADA DILUAR NEGERI

Nomor	SOP/AP/13
Tanggal Pembuatan	1 Maret 2018
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	1 Maret 2018
Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Agama Watampone Kelas IA
	 Drs. H. Pandi, S.H., M.H. NIP. 19601231199003 1 033

DOKUMEN MASTER	:	√		
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN	:
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:			
DOKUMEN KADALUARSA	:			

Dokumen ini adalah milik Pengadilan Agama Watampone Kelas IA
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
Tanpa seijin PENGADILAN AGAMA WATAMPONE KELAS IA

DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
1	390 HIR/718 RBg	1. Mengusai hukum acara / formil pemanggilan
2	UU No.7 Tahun 1989 jo UU No.3 Tahun 2006 jo UU No.50 Tahun 2009 tentang Peradilan Agama	2. Dapat mengoperasikan aplikasi SIPP
3	KMA/001/SK/II/1991 tentang Pola-pola Pembinaan dan Pengendalian Administrasi Kepaniteraan Pengadilan Agama dan Pengadilan Tinggi Agama	3. Menguasai dan memahami wilayah hukum
4	KMA/032/SK/IV/2006 tentang pemberlakuan buku II pedoman pelaksanaan tugas dan administrasi peradilan	
5	SK KMA NO.026/KMA/SK/II/2012 tentang standar pelayanan peradilan	
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
1	SOP Penerimaan Perkara	Komputer, Relas, Buku kontrol panggilan, Jaringan internet, Aplikasi Siadpa, Buku-Buku Referensi, kendaraan
2	SOP Persidangan	

1	SOP Penerimaan Perkara	Komputer, Relas, Buku kontrol panggilan, Jaringan internet, Aplikasi Siadpa, Buku-Buku Referensi, kendaraan
2	SOP Persidangan	
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
1.	Jika SOP tidak dilaksanakan, maka pemanggilan dinyatakan tidak sah dan tidak patut	Data pejabat fungsional dan tanggal pelaksanaan pemanggilan tercatat pada buku kontrol panggilan dan terupload pada aplikasi SIPP serta dapat diakses publik

PROSEDUR PEMANGGILAN TERGUGAT / TERMOHON YANG BERADA DILUAR NEGERI

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Ketua	Majelis Hakim	Panitera	Panitera Pengganti	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Penetapan penunjukan majelis hakim					Berkas perkara	5 menit	PMH	
2.	Penetapan PHS					Berkas perkara	5 menit	PHS	
3.	Penunjukan Panitera Pengganti / Jurusita					Formulir penunjukan Panitera Pengganti / Jurusita	5 menit	penunjukan Panitera Pengganti / Jurusita	
4.	Menyerahkan instrumen pemanggilan pihak Tergugat diluar negeri					Berkas perkara, instrumen	5 menit	Surat permintaan bantuan panggilan	
5.	Surat permintaan bantuan panggilan Tergugat melalui Departemen Luar negeri cq. Dirjen Protokol dan Konsuler DEPLU, Tembusan kedutaan besar RI di Negara tujuan					Surat permintaan bantuan	5 menit	Surat permintaan bantuan panggilan	
6.	Menerima relas panggilan Tergugat					Relas Panggilan	10 menit	Relas Panggilan	
Waktu yang diperlukan : Menyesuaikan									